



PROTOCOLLO D'INTESA



Protocollo d'Intesa tra la Provincia di Foggia, AXA S.r.l. – Concessionaria del Servizio -, le Associazioni di Categoria delle Imprese artigiane iscritte alla CCIAA e le Associazioni dei Consumatori, per l'attuazione della campagna aperta di dichiarazione degli impianti di climatizzazione invernale e/o estiva, di accertamento dei RCEE e di ispezione degli impianti termici siti nel territorio di competenza dell'Amministrazione Provinciale di Foggia (tutto il territorio provinciale ad eccezione dei territori di competenza dei Comuni di Foggia, Cerignola, Manfredonia e San Severo), nonché di gestione del Catasto Provinciale degli Impianti Termici, ai sensi della Legge n. 10/1991, Decreto Legislativo n. 192/2005 e s.m.i., Decreto del Presidente della Repubblica n. 74/2013, Regolamento Provinciale (allegato alla DCP n. 24/2020).

L'anno 2022, il giorno ventisette del mese di Aprile,

TRA

Provincia di Foggia, AXA Srl

E

Le Associazioni di Categoria delle imprese di installazione e manutenzione impianti termici

E

Le Associazioni dei Consumatori

PREMESSO

- che la Provincia ha affidato in concessione ad AXA Srl il "Servizio di accertamento ed ispezione degli impianti termici della Provincia di Foggia";
- che la Legge Regionale 5 dicembre 2018 n.36, all'art.2 c.1, individua nelle Province e nella Città metropolitana di Bari le Autorità Competenti per lo svolgimento delle attività di accertamento e ispezione degli impianti termici, ciascuna per il territorio di propria competenza e conferma quali autorità competenti, ciascuno per il proprio territorio, i comuni che svolgono le attività medesime alla data di entrata in vigore della stessa legge;
- che la Legge Regionale 5 dicembre 2018 n.36, all'art.2 c.3, prevede che le autorità competenti possano svolgere le attività di accertamento e ispezione, direttamente con proprio personale o affidando il servizio a un organismo esterno avente le caratteristiche riportate nell'allegato C del D.P.R. 74/2013;
- che ai sensi dell'art.9 c.2 del Decreto Legislativo 19 agosto 2005, n. 192, le Autorità Competenti realizzano, con cadenza periodica, gli accertamenti e le ispezioni necessarie all'osservanza delle norme relative al contenimento dei consumi di energia nell'esercizio e manutenzione degli impianti di climatizzazione e assicurano che la copertura dei costi avvenga con una equa ripartizione tra tutti gli utenti finali, così da garantire il minor onere e il minor impatto possibile a carico dei cittadini; tali attività, le cui metodologie e requisiti

AXA Srl
Amministratore Unico
Dr. Gianpiere Gervaglia



degli operatori sono previsti dal Decreto e dai relativi decreti attuativi, sono svolte secondo principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità, omogeneità territoriale. A tal proposito è resa obbligatoria la trasmissione da parte dei manutentori o terzi responsabili degli impianti termici dei rapporti di controllo di efficienza energetica redatti sugli impianti di loro competenza;

- che il protocollo d'intesa ha come obiettivo principale di favorire l'esecuzione dei controlli di avvenuta manutenzione sugli impianti di riscaldamento, regolando gli interventi di manutenzione ed evitando sovrapposizioni tra costi della manutenzione e costi del controllo dell'Ente Pubblico nonché di ridurre notevolmente i disagi ai cittadini in termini di tempo per la compilazione e la consegna delle pratiche di autocertificazione;

con il presente atto

SI CONVIENE

Art.1

Le Associazioni dei Consumatori si impegnano a:

- collaborare con la Provincia di Foggia, con il concessionario e le associazioni di Categoria alla informazione degli utenti sui benefici derivanti dal controllo continuativo degli impianti termici riguardo alla sicurezza, al risparmio energetico e alla salvaguardia dell'ambiente.

Le Associazioni di Categoria si impegnano a:

- informare gli installatori e manutentori sulle modalità ed i tempi riguardanti la trasmissione dei Rapporti di Controllo di Efficienza Energetica (nel seguito RCEE) al concessionario, previa iscrizione all'Albo Provinciale delle Ditte, nonché all'inserimento "via web" dei dati degli stessi RCEE nel Catasto Provinciale attraverso il software di gestione messo a disposizione dal concessionario;
- promuovere i seminari gratuiti di aggiornamento tecnico sul software di gestione del catasto provinciale, organizzati dal concessionario per un totale di 13 ore;
- collaborare con il concessionario e le Associazioni dei Consumatori all'informazione degli utenti finali.

La PROVINCIA DI FOGGIA e il concessionario si impegnano a:

- costituire l'Albo Provinciale delle Ditte abilitate alla trasmissione dei RCEE nel Catasto Provinciale degli impianti termici e alla gestione del portafoglio digitale, valevole ai fini del pagamento del contributo per la trasmissione (c.d. Bollino Verde).

In fase di prima applicazione tutte le imprese dovranno iscriversi per essere abilitate ad effettuare le predette operazioni.

Le iscrizioni potranno avvenire a partire dalla data del 01 maggio 2022 e successivamente ciascuna Ditta, al fine di mantenere il diritto ad operare nel Catasto Provinciale, dovrà aggiornare il proprio stato tempestivamente, qualora esso vari, comunicandolo al concessionario a mezzo mail;

- pubblicare sul proprio portale web l'elenco delle ditte iscritte all'Albo Provinciale entro 15 giorni dalla data di iscrizione;
- fornire alle Ditte abilitate userid e password per il primo accesso al software di gestione del Catasto Provinciale, per la trasmissione dei RCEE;
- promuovere l'informazione ai cittadini sulle nuove procedure di trasmissione dei RCEE come da offerta migliorativa del contraente in sede di gara;

ATA s.r.l.
Amministratore Unico
Dr. Gianpietro Corveglia



- permettere la gestione del portafoglio digitale esclusivamente alle imprese iscritte all'Albo Provinciale.

Art.2 - MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ALBO PROVINCIALE DELLE DITTE ABILITATE

Per essere inseriti nell'Albo Provinciale, i soggetti interessati devono inoltrare alla Provincia di Foggia, inviandolo al soggetto incaricato, formale istanza (Allegato A) nella quale attestano di essere in possesso delle certificazioni e degli strumenti necessari ad effettuare le operazioni di manutenzione e i controlli di efficienza energetica previsti dalla normativa vigente (vedi il successivo art.3), utilizzando, in particolare, appositi analizzatori di combustione e ogni altra attrezzatura necessaria, di cui sono tenuti a specificare modelli e caratteristiche tecniche, e a trasmettere valida certificazione di taratura da rinnovarsi secondo le norme vigenti.

A tal fine le ditte manutentrici, oltre all'istanza di cui all'Allegato A, devono inviare al concessionario:

1. certificato della Camera di Commercio con abilitazione all'installazione e manutenzione degli impianti di cui alle lettere C ed E dell'art. 1 del D.M. 37/2008;
2. elenco strumenti utilizzati e relativi certificati di taratura;
3. attestati di formazione/aggiornamento FER per quelle ditte che intendano operare su impianti alimentati da Fonti di Energia Rinnovabili;
4. D.U.R.C.;
5. polizza assicurativa, con primaria impresa di assicurazione, che preveda una garanzia di responsabilità civile verso terzi con un massimale minimo di 500.000 Euro.

La regolarità del D.U.R.C. potrà anche essere autocertificata. La Provincia di Foggia effettuerà, a suo insindacabile giudizio, controlli a campione sulla regolarità del D.U.R.C. e sulla veridicità delle autocertificazioni.

Le imprese, all'atto della presentazione dell'istanza di iscrizione, si impegnano all'applicazione di un CCNL sottoscritto dalle sigle comparativamente più rappresentative del settore.

IL CONCESSIONARIO

- previa iscrizione all'Albo Provinciale, fornirà un ID ed una Password ad uso esclusivo della Ditta iscritta, per l'accesso al software di gestione del sistema informativo e trasmissione dei RCEE;
- si impegna ad inserire entro 15 giorni la ditta iscritta all'Albo nell'elenco pubblico a disposizione per la consultazione dei cittadini, attribuendo a ciascuna ditta un codice personale (Codice Ditta), che la stessa dovrà utilizzare per tutte le comunicazioni con l'Ente e il concessionario;
- permetterà la gestione del portafoglio digitale dal momento del primo accesso al software di gestione del sistema informativo.
- effettuerà seminari gratuiti di aggiornamento tecnico sul software di gestione del catasto provinciale per un totale di 13 ore.



Art.3 CAMPAGNA DI DICHIARAZIONE APERTA, FASE TRANSITORIA

Nella fase transitoria, tutti gli impianti soggetti alla disciplina del Regolamento Provinciale dovranno essere registrati nel Catasto Provinciale per la prima dichiarazione.

La fase transitoria avrà durata dal 01/05/2022 al 30/09/2022.

Amministratore Unico
D. Giampiero



In deroga alla previsione generale, entro il 08/08/2022 dovranno essere trasmessi:

- tutti i RCEE con data precedente al 01/05/2022 validi (cioè non più vecchi di 12 mesi rispetto alla data di trasmissione);
- tutti i RCEE degli impianti serviti da macchine frigorifere e/o pompe di calore con data controllo compresa fra il 01/05/2022 e il 31/07/2022.

Entro il 30/09/2022 dovranno essere trasmessi i RCEE degli impianti serviti da generatori diversi da macchine frigorifere e/o pompe di calore con data del controllo a partire dal 01/05/2022.

Le parti concordano che entro il 30/09/2022 la PROVINCIA, con il supporto del CONCESSIONARIO, verificherà il numero degli impianti dichiarati e, se ritenuto opportuno, valuterà la necessità di una proroga della fase transitoria, che non potrà essere superiore al 31/10.

Sarà concessa proroga nel caso in cui non si dovesse raggiungere il 70% di 82706 impianti (numero di impianti dichiarati nelle precedenti campagne di dichiarazione, come da tabella 3.1 del punto 2 del CSA).

I RCEE dovranno essere trasmessi dal manutentore, con onere del bollino, utilizzando il software di gestione del Catasto e, nel caso di impianti con generatore di calore alimentato a gas o gasolio, dovranno essere completi di analisi di combustione.

Gli impianti che risulteranno non dichiarati saranno considerati irregolari e soggetti ad ispezione con onere a carico del responsabile.

Per poter continuare ad essere considerati regolarmente dichiarati, le successive manutenzioni degli impianti dovranno essere effettuate con la periodicità stabilita in base a quanto disposto dall'art.7 del DPR 74/2013 e i relativi RCEE trasmessi secondo quanto previsto dal Regolamento Provinciale.

Art.4 - TRASMISSIONE DEI RAPPORTI DI CONTROLLO DI EFFICIENZA ENERGETICA

Le Imprese iscritte all'Albo Provinciale potranno effettuare i versamenti per l'accredito nel portafoglio digitale con l'obbligo di:

- effettuare le operazioni di controllo e manutenzione secondo quanto previsto dall'art.7 del DPR 74/2013 con la periodicità e conformemente alle istruzioni dell'installatore dell'impianto termico, dei fabbricanti degli apparecchi e dispositivi installati, alle norme UNI e CEI pertinenti lo specifico tipo di impianto;
- in assenza di qualsiasi tipologia di istruzioni, effettuare almeno una manutenzione annuale, in considerazione del fatto che le norme UNI 10435, UNI 10436 e UNI 10683, particolarmente rappresentative degli impianti termici con obbligo di manutenzione, richiedono almeno una manutenzione annuale degli stessi;
- effettuare i controlli di efficienza energetica degli impianti termici in occasione delle operazioni di controllo e manutenzione di cui ai punti precedenti, secondo quanto richiesto dall'art.8 del DPR 74/2013;
- adottare il libretto di impianto di climatizzazione previsto dal Decreto Ministeriale del 10 febbraio 2014 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 marzo 2014;
- compilare, al termine delle operazioni di manutenzione e controllo di efficienza energetica, il RAPPORTO DI CONTROLLO DI EFFICIENZA ENERGETICA (RCEE) conforme ai modelli introdotti dal Decreto Ministeriale del 10 febbraio 2014.

Una copia del RCEE dovrà essere trattenuta dalla ditta stessa, una copia dovrà essere consegnata all'utente e una copia dovrà essere trasmessa al soggetto responsabile attraverso il software di gestione del Catasto Provinciale.



- inserire "via web", attraverso il software di gestione del Catasto Provinciale, TUTTI i RCEE redatti presso i propri clienti utilizzando gli appositi campi del software;
- secondo la periodicità prevista dalla Tabella A dell'Allegato 1 del Regolamento Provinciale (allegato alla DCP 24/2020), inserire i RCEE con scarico, dal portafoglio digitale, dell'importo valevole ai fini del pagamento del Bollino Verde;
- allegare, alla trasmissione telematica del RCEE, la digitalizzazione della copia cartacea dello stesso;
- l'esecuzione di tutte le operazioni di cui ai punti precedenti, per impianti inferiori a 35 kW, dovrà avere, a carico del cittadino/cliente, un costo compreso all'interno del seguente prezzario:
 - caldaie di tipo standard: da 70,00€ a 90,00€ IVA compresa, escluso bollino;
 - caldaie a condensazione: da 90,00€ a 110,00€ IVA compresa, escluso bollino.anche il costo del kit guarnizioni per le caldaie a condensazione è a carico del cittadino/cliente.

Come previsto dall'art.9 c.1 del DPR 74/2013 e dall'art.12 del Regolamento Provinciale, tutti i RCEE saranno soggetti ad ACCERTAMENTO.

Al momento della trasmissione dei RCEE nel software di gestione del Catasto Provinciale, al manutentore saranno indicati tutti i punti del rapporto che daranno esito negativo dell'accertamento.

Qualora il manutentore si renda conto di aver commesso errori di trascrizione, avrà la possibilità di correggerli prima della trasmissione definitiva del RCEE.

Art.5 - RAVVEDIMENTO OPEROSO

I manutentori dovranno trasmettere nel catasto provinciale il RCEE entro e non oltre 30 gg. dalla scadenza prevista.

I responsabili di impianti che provvederanno alla presentazione del RCEE dopo 30 gg. ed entro 60 giorni dalla scadenza prevista, potranno effettuare la consegna del predetto modello versando un supplemento così come quantificato nella tabella E dell'Allegato 1 del Regolamento Provinciale.

I responsabili di impianti che provvederanno alla presentazione del RCEE dopo il 60 gg. ed entro 90 giorni dalla scadenza prevista, potranno effettuare la consegna del predetto modello versando un supplemento così come quantificato nella tabella F dell'Allegato 1 del Regolamento Provinciale.

Qualora il responsabile dell'impianto non provvedesse a versare entro i termini innanzi indicati il ravvedimento l'impianto sarà automaticamente soggetto ad ispezione a pagamento.

Art.6 – ISPEZIONI

Saranno effettuate ispezioni:

- su tutti gli impianti non dichiarati;
- su tutti gli impianti con periodicità della manutenzione irregolare;
- su tutti gli impianti con accertamento negativo;
- gratuitamente a campione, sugli impianti regolarmente dichiarati, il cui accertamento del RCEE abbia avuto esito positivo nella misura massima del 2% calcolata su base comunale;
- gratuitamente su tutti gli impianti regolarmente dichiarati e ricadenti nella casistica prevista dal Regolamento Provinciale all'art. 12.4 e non rientranti nei punti precedenti.

S.r.l.
Amministrazione Unica
Dr. Gianpiero Corvaglia

Art.7 – SANZIONI

In caso di mancato rispetto o violazione degli obblighi e delle disposizioni in materia di esercizio, conduzione, controllo e manutenzione degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva degli edifici e per la preparazione dell'acqua calda per usi igienici sanitari saranno applicate le sanzioni previste dalla Legge Regionale 5 dicembre 2016 n.36 e dal Regolamento Provinciale all'art.21.



Art.8 - INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI

In caso di inosservanza degli obblighi di cui all'articolo 3 la Provincia di Foggia formulerà all'impresa convenzionata specifico richiamo in forma scritta.

Al terzo richiamo si provvederà all'immediata esclusione dell'impresa dall'elenco delle imprese di manutenzione convenzionate con la Provincia di Foggia, e alla stessa sarà interdetto l'accesso al software di gestione del sistema informativo, con conseguente sospensione degli importi residui presenti nel portafoglio digitale.

La Provincia di Foggia, in caso di gravi inadempienze dell'impresa di manutenzione, sentito il titolare dell'impresa e con il parere favorevole del Comitato Tecnico, procederà ad escludere dalla convenzione la ditta inadempiente. Si intende grave inadempienza un comportamento altamente lesivo dell'immagine della provincia di Foggia in merito alle attività di controllo e dichiarazione (maggiorazione del costo del bollino, improprio utilizzo del nome o dell'immagine della provincia di Foggia, ecc).



È facoltà della Provincia di Foggia, acquisito il parere favorevole del Comitato Tecnico, sospendere temporaneamente un'impresa dalla convenzione in caso di inadempienze agli obblighi assunti o alle modalità operative richieste, qualora le mancanze contestate possano compromettere le finalità oggetto della convenzione (ad es. assicurazione scaduta, reiterata omessa trasmissione dei RCEE, reiterata compilazione non corretta di documentazione da compilarsi a cura della impresa di manutenzione).

Si considera reiterato un inadempimento protratto per 5 volte.

La sospensione di una ditta convenzionata comporterà temporaneamente l'esclusione dall'elenco delle imprese di manutenzione pubblicizzato dalla Provincia di Foggia, l'interdizione a ogni forma di pubblicità nell'ambito della presente convenzione e comunque l'esclusione da ogni eventuale beneficio.

La sospensione di un'impresa dalla convenzione verrà formalizzata dalla Provincia di Foggia in forma scritta. La durata della sospensione sarà commisurata all'inadempienza riscontrata e decadrà automaticamente con la eliminazione della stessa. Qualora venga indicato un termine massimo entro il quale la ditta è tenuta a eliminare la mancanza contestata, in assenza di positivo riscontro, la Provincia di Foggia procederà all'esclusione dell'impresa dalla convenzione.

Art. 9 TAVOLO TECNICO, COMMISSIONE DI GESTIONE RECLAMI E CONCILIAZIONE

La PROVINCIA si impegna a costituire un tavolo tecnico avente le caratteristiche e i compiti definiti all'art.19 del Regolamento Provinciale.

Il tavolo tecnico assumerà anche le funzioni di commissione di gestione dei reclami e conciliazione. Gli utenti/consumatori che intenderanno segnalare, singolarmente e/o attraverso le associazioni dei consumatori, comportamenti difformi da parte dei manutentori/installatori nello svolgimento delle attività previste dal presente protocollo, dovranno presentare un reclamo alla società



WAXA s.r.l.
Via...
Tel...
Fax...



interessata, la quale avrà l'obbligo di rispondere entro 30 giorni, utilizzando il modulo di cui all'Allegato B.

Qualora il ricorrente non dovesse ricevere riscontro al reclamo e/o dovesse ritenere la risposta non soddisfacente, potrà presentare richiesta di conciliazione alla commissione di conciliazione/tavolo tecnico

La richiesta di conciliazione dovrà essere redatta secondo il facsimile di cui all'Allegato C, e inviata al Servizio Verifica Impianti Termici della PROVINCIA a mezzo PEC.

La PROVINCIA, ricevuta la richiesta, provvederà per il tramite di una apposita segreteria a convocare la commissione di conciliazione.

La commissione valuterà anche eventuali ricorsi presentati dagli utenti/consumatori avverso i provvedimenti assunti dall'amministrazione provinciale inerente alle norme previste dal regolamento, approvato dalla medesima con DCP n.24 del 30/11/2020.

Art.10 - DURATA DELLA CONVENZIONE, RINNOVO, DISDETTA

La convenzione ha validità dalla sottoscrizione fino ad eventuale rinuncia scritta da parte dell'impresa stessa od esclusione dell'impresa convenzionata da parte della Provincia di Foggia per inadempienze rispetto alle condizioni espresse.

L'impresa convenzionata può dare disdetta dalla convenzione in essere con comunicazione scritta alla Provincia di Foggia.

ART.11 - UTILIZZO DEL LOGO DELLA PROVINCIA DI FOGGIA



Le imprese convenzionate non sono autorizzate ad utilizzare né il logo della Provincia di Foggia né l'immagine dell'etichetta della Provincia di Foggia per alcun motivo o finalità e comunque è vietato qualsiasi riferimento alla Provincia di Foggia fatta eccezione per la dicitura: "IMPRESA DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI CONVENZIONATA CON LA PROVINCIA DI FOGGIA".

Ogni violazione della sopra citata disposizione comporterà, oltre all'immediata esclusione dell'impresa dalla convenzione, la denuncia alla Autorità giudiziaria competente.

ART.12 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che potrebbero insorgere in relazione all'applicazione della Convenzione, che non saranno risolti in via amministrativa, sarà competente il foro di Foggia.

ART.13 - REGISTRAZIONE

L'atto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26/04/86 n.131, con spese a carico dell'interessato alla registrazione; le spese di bollo e dell'eventuale registrazione saranno a carico della parte interessata.


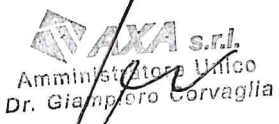
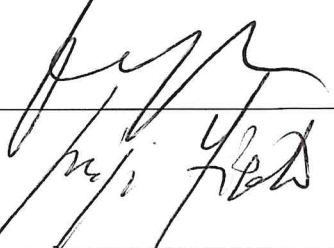

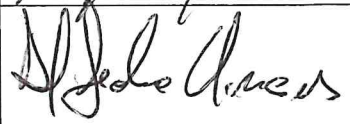
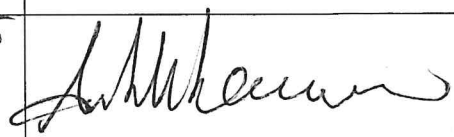
ART.14 - DURATA


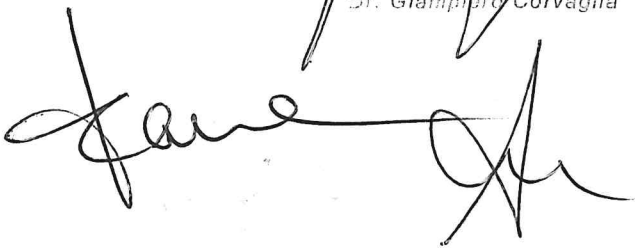


La durata del presente protocollo d'intesa è stabilita sino alla naturale scadenza della concessione che la Provincia di Foggia ha stipulato con AXA Srl, salvo eventuali proroghe stabilite dallo stesso Ente.



L.C.S., Foggia li 27/04/2022

AXA Srl.
Amministratore Unico
Dr. Giampiero Corvaglia

ENTE o ASSOCIAZIONE	INCARICO	FIRMA
Provincia di Foggia	DIREGENTE	
Società AXA s.r.l.		
Confartigianato	PRESIDENTE	
Confederazione Nazionale dell'Artigianato	Presidente	
CasaArtigiani	SEGRETARIO PAOR. 65	
ADOC		
ADICONSUM	Vice Presidente Giacomini	Roberto Zane
FEDERCONSUMATORI		
UNIONE CONSUMATORI		



**ALLEGATO A/FG
MODULO DI ISCRIZIONE ELENCO DITTE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
PER MANUTENTORE / INSTALLATORE**

IL SOTTOSCRITTO (dati del Titolare/Amministratore/Legale Rappresentante)

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____

LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA (dati della Ditta)

RAGIONE SOCIALE _____

P.IVA _____ INDIRIZZO _____

CAP _____ COMUNE _____ PROVINCIA _____

TELEFONO _____ FAX _____

EMAIL _____ PEC _____



richiede l'iscrizione nell'Elenco Ditte abilitate ad operare nel Catasto Impianti Termici della Provincia di Foggia.

TIPOLOGIA DEGLI IMPIANTI GESTITI (crociare)		
<input type="checkbox"/> COMBUSTIBILE GASSOSO, LIQUIDO E SOLIDO Richiesto: 1) certificato CCIAA con abilitazioni ai sensi del DM 37/08 art.1 c.2 lett. c) e lett. e) 2) Taratura di tutti gli strumenti analizzatori utilizzati	<input type="checkbox"/> SOLO COMBUSTIBILE LIQUIDO E SOLIDO Richiesto: 1) certificato CCIAA con abilitazioni ai sensi del DM 37/08 art.1 c.2 lett. c) 2) Taratura di tutti gli strumenti analizzatori utilizzati (solo per combustibile liquido)	<input type="checkbox"/> POMPE DI CALORE E/O MACCHINE FRIGORIFERE Richiesto: 1) certificato CCIAA con abilitazioni ai sensi del DM 37/08 art.1 c.2 lett. c) 2) Attestato di certificazione aziendale ai sensi del DPR 146/2018 art.8 3) Patentino Frigorista (ai sensi del DPR146/2018 art.7) di tutti i tecnici che effettueranno manutenzione su pompe di calore e/o macchine frigorifere.

Documenti da allegare:

- certificato CCIAA (sempre);
- DURC regolare (sempre), eventualmente reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;
- polizza assicurativa responsabilità verso terzi massimale minimo 500.000€ (sempre);
- taratura di tutti gli strumenti analizzatori utilizzati (solo per impianti a combustibile liquido e gassoso);
- attestati di formazione/aggiornamento FER (solo se si intende operare su impianti alimentati da FER).

ATTENZIONE!! COMPILARE IN MANIERA COMPLETA LE TABELLE SUL RETRO!!



Tab.1 - ELENCO DEI TECNICI AZIENDALI CHE REDIGONO I RAPPORTI DI CONTROLLO

Cognome e Nome	Codice Fiscale	E-mail	Analizz. di combustione * (Modello/matricola)	Patentino frigorista
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
				<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



* compilare solo in caso di impianti a combustibile liquido o gassoso

Tab.2 - ELENCO DELLE PERSONE CHE DEVONO TRASMETTERE IN THERMONET

Cognome e Nome	Codice Fiscale	E-mail	Supervisore *
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



* il SUPERVISORE potrà trasmettere e visionare i rapporti di controllo di tutti i tecnici della Ditta
(indicare a seguire il recapito telefonico del/dei SUPERVISORE/I → _____)

NOTA BENE: Le persone in Tab.2 riceveranno all'indirizzo e-mail indicato il nome utente e una password provvisoria da modificare al primo accesso a ThermoNET.

I dati personali conferiti ad Axa S.r.l., in qualità di trattamento, saranno trattati per finalità istituzionali ed obblighi di legge ai sensi del Regolamento EU 2016/679. Per tutte le altre informazioni relative al trattamento dei Suoi dati può inviare una mail all'indirizzo info.fg@axavit.it.

Autorizzo inoltre al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 al fine di ricevere comunicazioni informative e promozionali sui servizi di Axa S.r.l.

Data _____

AXA s.r.l.
Amministratore Unico
Dr. Gianluigi Corvaglia

TIMBRE E FIRMA DEL TITOLARE/AMMINISTRATORE
(oppure apporre firma digitale)



Handwritten signature

Spett.le ditta _____
Via _____
Città _____



Oggetto: Reclamo per _____

Il/La sottoscritto/a nato/a a
.....prov..... il
Residente a prov cap.
In via/piazza
Telefono fisso Fax.....mobile.....
Mail
Codice Fiscale

Titolare dell'impianto termico e/o climatizzatore

Inoltra formale reclamo per i seguenti motivi

.....
.....

Per le ragioni indicate in precedenza chiede di procedere alla verifica di quanto segnalato e di provvedere a

In mancanza di un esito positivo del reclamo, entro trenta giorni dal ricevimento della presente, sarà costretto a fare valere i propri diritti davanti alla commissione di conciliazione.

Autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione del presente reclamo.

Cordiali saluti

Luogo e data

Firma



Handwritten signature
S.E.I.
Società Unica
Sondrio



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Gi




Amministratore Unico
Dr. Gianpiero Corvaglia







DOMANDA DI CONCILIAZIONE



Comunicazione inviata a mezzo PEC/mail

Alla Provincia di Foggia

Servizio Verifica Impianti Termici

Via Paolo Telesforo, 53 - 71122 Foggia (FG)

PEC/mail _____

Oggetto: Inoltro domanda di conciliazione.

Il /la sottoscritta _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ via _____

E-mail _____ tel. _____

Titolare dell'impianto Termico e/o Climatizzatore;

In seguito al reclamo presentato nei confronti della ditta _____

Sede _____ via _____ tel _____

Relativo a: _____

E non avendo ricevuto riscontro e/o non essendo soddisfatto della risposta, chiedo alla commissione di conciliazione di proporre per via transattiva la controversia.

Come stabilito dal regolamento e dal protocollo di intesa sottoscritto tra l'Amministrazione Provinciale di Foggia e le associazioni delle imprese e associazioni dei consumatori, nonché la società AXA che gestisce il servizio di verifica impianti termici per conto della Provincia, con la presente il sottoscritto CONFERISCE altresì mandato pieno a transigere la controversia all'associazione dei consumatori _____ nella persona del suo rappresentante sig. _____ mail _____ tel _____



Il sottoscritto dichiara sin d'ora di accettare integralmente il contenuto dell'accordo quale espressione della propria volontà contrattuale sin dal momento della sua sottoscrizione, inoltre chiede di non essere ascoltato dalla commissione.

Si allegano la seguente documentazione:

Copia documento riconoscimento;

Copia del reclamo e risposta

AXA S.r.l.
Amministratore Unico
D. Stampato Corvaglia

[Handwritten signature]

Altro _____

Autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla gestione del presente reclamo.
Cordiali saluti

Luogo e data

Firma



AXA S.r.l.
Amministratore Unico
Dr. Giampiero Corvaglia

[Handwritten signature] *[Handwritten signature]* *[Handwritten signature]*